

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Prezesa Zarządu
Nr 8/2010 z dnia 09.06.2010 roku

REGULAMIN
UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH NA
USŁUGI, DOSTAWY I ROBOTY BUDOWLANE
W PRZEDSIĘBIORSTWIE WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
w BOLESŁACU Sp. z o.o.



REGULAMIN

Udzielania zamówień sektorowych na usługi, dostawy i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Rozdział 1

Przepisy ogólne

Art. 1.

Regulamin określa; zasady, formy i tryb udzielania zamówień, właściwy organ w sprawach o zamówienia, a także tryb rozpatrywania protestów i odwołań złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Art. 2.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *cenie* - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302);
- 2) *dostawach* - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- 3) *najkorzystniejszej ofercie* - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, w szczególności kosztów eksploatacji, parametrów technicznych, funkcjonalności oraz terminu wykonania, albo ofertę z najniższą ceną,
- 4) *ofercie częściowej* - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia publicznego;
- 5) *ofercie wariantowej* - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia;
- 6) *robotach budowlanych* - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- 7) *środkach publicznych* - należy przez to rozumieć środki publiczne w rozumieniu przepisów o finansach publicznych;
- 8) *usługach* - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a; ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 9) *wykonawcy* - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- 10) *zamawiającym* - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
- 11) *zamówieniach* - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
- 12) *wartości zamówienia* - należy przez to rozumieć wartość szacunkową zamówienia ustaloną przez zamawiającego z należytą starannością - bez uwzględniania podatku od towarów i usług (VAT);
- 13) *regulaminie* - należy przez to rozumieć regulamin udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

2. Ilekroć regulamin odnosi się do wyrażonej w złotych równowartości kwoty euro, przeliczenia tej wartości na złote dokonuje się według kursu określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów.

Art. 3.

1. Regulamin stosuje się do zamówień sektorowych udzielanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Zamawiający określony w ust. 1 jest obowiązany do stosowania regulaminu, jeżeli wartość zamówienia dla danej dostawy lub usługi wynosi od **14 000** euro do kwoty **387.000** euro oraz od kwoty **14 000** euro do **4.845.000** euro dla robót budowlanych,
3. Regulamin określa zasady, jakimi kieruje zamawiający, przy udzielaniu zamówień, a w szczególności dotyczących:
 - 1) obowiązku publikacji ogłoszeń,
 - 2) terminów,
 - 3) odwołań,
 - 4) jawności postępowania,
 - 5) przesłanek dotyczących wyboru trybu przetargu.

Art. 4.

Przy wartościach zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi nie przekracza wartości **14 000 euro** zamawiający może nie stosować regulaminu.

Art. 5.

Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przez zamawiającego, dostawców lub wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w regulaminie, przepisy kodeksu cywilnego.

Art. 6.

Dostawcy lub wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 2 Tworzący Regulamin

Art. 7.

Tworzącym regulamin jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością przy ul. Łasickiej 17.

Art. 8.

1. Organem Przedsiębiorstwa właściwym w sprawie udzielania zamówień w zakresie określonym regulaminem jest Prezes Zarządu.
2. Prezes Zarządu sprawuje nadzór nad postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia zgodnie z Regulaminem;
3. Prezes Zarządu powołuje kierownika komisji przetargowej, która jest komórką organizacyjną przedsiębiorstwa właściwą dla przygotowania postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, zgodnie z Regulaminem oraz przepisami prawa;
4. Członków komisji przetargowej powołuje i odwołuje Prezes Zarządu na wniosek kierownika komisji;
5. Członkami komisji przetargowej mogą być pracownicy zamawiającego lub eksperci spoza grona pracowników przedsiębiorstwa;
6. Członkowie komisji przetargowej przygotowują i przeprowadzają postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności dokonują oceny, czy dostawcy lub wykonawcy spełniają wymagane warunki, oceniają oferty, oraz proponują wybór najkorzystniejszej;
7. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje Prezes Zarządu lub osoba przez niego upoważniona, na podstawie propozycji przedstawionej przez komisję przetargową.

Art. 9.

Do zadań Prezesa Zarządu PWiK w Bolesławcu sp z o.o. w zakresie udzielania zamówień należą w szczególności

1. Zatwierdzanie wyboru trybu udzielania zamówienia innego niż przetarg nieograniczony.
2. Wydawanie zarządzeń precyzujących sposób postępowania w przypadkach nieokreślonych w regulaminie.

3. Opracowywanie programów szkoleń dotyczących zamówień, inspirowanie i organizowanie szkoleń.

Rozdział 3 **Zasady udzielania zamówień sektorowych**

Art. 10.

Zamówienie może być udzielone wyłącznie dostawcy lub wykonawcy, który został wybrany na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

Art. 11.

Zamówienia udziela się w trybie:

- 1) przetargu nieograniczonego,
- 2) zapytania o cenę,
- 3) zamówienia z wolnej ręki.

Art. 12.

1. W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są prace projektowe, wybór najkorzystniejszej oferty może być poprzedzony konkursem.
2. Konkurs polega na kwalifikacji prac projektowych nadesłanych przez wykonawców, dokonanej na podstawie ich oceny.
3. Oceny projektów dokonuje komisja konkursowa. Członków komisji konkursowej powołuje i odwołuje Prezes Zarządu PWiK w Bolesławcu sp z o.o..

Art. 13.

1. Podstawowym trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony.
2. Zamawiający może udzielić zamówienia w innym trybie niż przetarg nieograniczony, wyłącznie według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

Art. 14.

1. Ogłoszenia o zamówieniach przewidziane w regulaminie zamieszcza się na tablicy informacyjnej w Przedsiębiorstwie i na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
2. Ogłoszenie o przewidywanym zamówieniu zamawiający może ogłosić również w telewizji i prasie lokalnej oraz na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Prezes Zarządu, w formie zarządzenia może określić wzór ogłoszenia, oraz dodatkowe informacje, które muszą być zawarte w ogłoszeniach.
4. Zamawiający sporządza roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach.
5. Sprawozdanie zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu w terminie do dnia 1 marca każdego roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie.

Art. 15.

Zamawiający obowiązany jest do traktowania na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

Art. 16.

1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
2. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia